



Утверждаю:
Директор МБУДО ДДиЮ
/Шагапова М.П./
« 08 » 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО ДДиЮ (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения ими дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

1.3. Зачет результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- обучающихся по индивидуальному учебному плану в Учреждении;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций в Учреждение;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Учреждения.

1.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.5. Освоение обучающимися учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в Учреждении в соответствии с утвержденным расписанием.

1.6. Зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в полном объеме.

2. Порядок зачета результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

Для зачета результатов освоения учебных предметов обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся пишут на имя директора Учреждения заявление, в котором обязательно указываются:

Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);

1 название предмета (предметов), дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, по которой проходил обучение;

год (годы) обучения;

] полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

результат итоговой (промежуточной) аттестации;

дата;

подпись.

2.1. При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.2. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (если организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой обучающийся проходил обучение, выдает подобный документ), содержащий следующую информацию:

наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

год (годы) обучения;

форма (формы) и результат итоговой (промежуточной) аттестации в соответствии с учебным планом сторонней организации.

2.3. По результатам рассмотрения заявления директор Учреждения принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения учащимся дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в сторонней организации с возможностью зачисления обучающегося в группу, соответствующую уровню знаний, умений и навыков обучающегося (группы 2-го и последующих годов обучения) с условиями предоставления необходимых документов, соответствующих новому Порядку предоставления муниципальной услуги «Зачисление в учреждение дополнительного образования» (далее - Порядок);

- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению и Порядку.

2.5. О принятом решении директор Учреждения информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

2.6. В случае принятия решения зачесть результаты, директор Учреждения издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета;

2.7. В случае принятия решения не засчитывать результаты, директор Учреждения ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

3. Заключительные положения

3.1. Изменение, корректировка отдельных пунктов Положения производится на заседании педагогического совета Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Выполнение Положения является обязательным для всех участников образовательных отношений Учреждения.